





Sachbearbeiter (m/w/d) PKW-Werkstatt – Standort Wolnzach in Teilzeit

(1210)

 Standort: Wolnzach  Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel  Arbeitszeit: 20 - 38,5 Stunden pro Woche 
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Stellenbeschreibung:

Für unseren Kunden am Standort Wolnzach suchen wir ab sofort eine Sachbearbeitung (m/w/d) für die PKW-Werkstatt.

- Langfristige Einsätze mit Option auf **Übernahme**
- Bis zu **30** Tage Urlaub
- Sonderzahlungen (Urlaubs- und Weihnachtsgeld)
- **250 €** (brutto) für jede erfolgreiche Weiterempfehlung
- Vergütung gem. Tarifvertrag GVP (zzgl. Branchenzuschläge uvm.)
- Finanzielle Planbarkeit durch **pünktliche Lohnzahlung**
- Vergünstigungen/ Mitarbeiter Benefits
- Fahrtkostenzuschuss ÖPNV
- Persönliche Betreuung vor Ort

Ihre Aufgaben

- Datenpflege in internen Systemen
- Strukturierung und Koordination der Werkstattaufträge zur Bearbeitung durch die Mechaniker
- Ansprechpartner für Werkstattkunden
- Bearbeitung von Eingangsrechnungen
- Erstellung von Ausgangsrechnungen für Werkstatteleistungen
- Schnittstelle zwischen Werkstattmitarbeitern und anderen Fachbereichen

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- Technisches Verständnis bzw. Affinität zur Technik wünschenswert
- Englischkenntnisse von Vorteil, jedoch keine Voraussetzung
- Strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise

Arbeitszeit

- **Vollzeit** oder **Teilzeit** möglich
- Vollzeit: 38,5 Stunden pro Woche

Bewerbung

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbung bitte an:

Cihan Aydin
Business Manager | Prokurist

Akronis Personalmanagement GmbH
Fürther Str. 62
90429 Nürnberg

Telefon: +49 911 274 728 -0

E-Mail: bewerbung@akronis-personal.de

Abteilung(en): Kaufmännisch

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)