

Kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d)

(973)

 Standort: Nürnberg  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Stellenausschreibung

Im Auftrag unseres langjährigen Kunden aus der Kunststoffbranche suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte kaufmännische Mitarbeiterin bzw. einen engagierten kaufmännischen Mitarbeiter (m/w/d) zur Verstärkung des bestehenden Teams.

In dieser Position übernehmen Sie vielfältige administrative und organisatorische Aufgaben und leisten einen wichtigen Beitrag zum reibungslosen Ablauf der kaufmännischen Prozesse im Unternehmen.

Ihre Aufgaben:

Sie unterstützen die Buchhaltung in enger Abstimmung mit einer externen Steuerkanzlei

Sie betreuen bei Bedarf die Kundenaufträge – von der Auftrags erfassung bis zur Auslieferung

Sie erstellen Rechnungen und Gutschriften bei Bedarf

Sie sind Ansprechpartner/in für personalbezogene Themen, insbesondere die Zeiterfassung

Ihr Profil:

Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung

Sie verfügen über gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Sie arbeiten gerne im Team, sind flexibel und treten freundlich sowie serviceorientiert auf

Benefits:

- Langfristige Einsätze mit Option auf **Übernahme**
- Bis zu **30** Tage Urlaub
- Sonderzahlungen (Urlaubs- und Weihnachtsgeld)
- **250 €** (brutto) für jede erfolgreiche Weiterempfehlung
- Vergütung gem. Tarifvertrag GVP (zzgl. Branchenzuschläge uvm.)
- Finanzielle Planbarkeit durch **pünktliche Lohnzahlung**
- Vergünstigungen/ Mitarbeiter Benefits
- Fahrtkostenzuschuss ÖPNV
- Persönliche Betreuung vor Ort

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Die Antwort lautet "JA"? Worauf warten Sie noch? Bewerben Sie sich jetzt!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wer sind wir? - die richtigen Ansprechpartner bei Ihrer Jobsuche!

Als modernes Personalmanagement Unternehmen liegt unser höchster Anspruch in der Qualität und Nachhaltigkeit unserer Dienstleistung – profitieren auch Sie von unserem großen Netzwerk aus zukunftsorientierten und führenden Unternehmen!

Unsere Personaldisponenten am Standort Nürnberg unterstützen Sie jederzeit freundlich und kompetent in allen individuellen Fragen und Themen rund um ihre Berufsplanung – wir nehmen uns Zeit für Sie!

Unser Fokus ist Ihr Erfolg!

... gemeinsam Stark!

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Maxim Sarja

Abteilungsleiter

Akronis Personalmanagement GmbH

Fürther Str. 62

90429 Nürnberg

Telefon: +49 911 274 728 -0

Telefax: +49 911 274 728-29

E-Mail: bewerbung@akronis-personal.de

Webseite: www.akronis-personal.de

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: BAP/DGB

[Impressum](#)