

# Controller (m/w/d)

(1186)

📍 Standort: Weißenhohe 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche

## Controller (m/w/d) – Unternehmenssteuerung & Reporting

Für ein wachsendes Unternehmen in der **Elektronikfertigung** suchen wir am Standort **Weißenhohe** einen engagierten **Controller (m/w/d)**. In dieser verantwortungsvollen Position arbeitest du eng mit der Geschäftsleitung zusammen und wirkst aktiv an der **Steuerung** und **Weiterentwicklung** des Unternehmens mit. Dich erwartet ein vielseitiges Aufgabenfeld mit viel **Gestaltungsspielraum** und direktem Einfluss auf strategische Entscheidungen.

### Das erwartet Dich:

- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit mit viel Gestaltungsspielraum
- Direkte Zusammenarbeit mit der Geschäftsleitung
- Ein modernes, wachsendes Unternehmen mit langfristiger Perspektive
- Wertschätzende Unternehmenskultur und Zusammenarbeit auf Augenhöhe
- 40 Std. Woche mit Gleitzeit
- Regelmäßigen Firmenevents
- Angenehmes Arbeitsumfeld mit starkem Teamzusammenhalt
- Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie

### Deine Aufgaben:

- Erstellung und Weiterentwicklung von Reports sowie Durchführung fundierter Datenanalysen
- Planung, Erstellung und Nachverfolgung von Budgets
- Ausbau und Digitalisierung von Reportingstrukturen
- Bewertung von Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffen sowie unfertigen Erzeugnissen
- Organisation und Leitung der Jahresinventur
- Unterstützung bei Monats- und Jahresabschlüssen nach HGB
- Erstellung von Management-Reports für die Geschäftsleitung und Unternehmensgruppe
- Analyse von Kennzahlen wie Working Capital, Cashflow und Nachkalkulationen
- Durchführung von Ad-hoc-Analysen zur Entscheidungsunterstützung

### Dein Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Weiterbildung oder Studium im Bereich BWL/Controlling
- Berufserfahrung im Controlling oder in einer vergleichbaren Position
- Erfahrung im Umgang mit ERP-Systemen, idealerweise Microsoft NAV
- Sehr gute Excel-Kenntnisse und sicherer Umgang mit MS Office
- Analytisches Denkvermögen sowie eine strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Motivation, Verantwortung zu übernehmen und dich fachlich wie persönlich weiterzuentwickeln

**Du möchtest Zahlen nicht nur auswerten, sondern aktiv zur Unternehmensentwicklung beitragen?**

Dann bewirb dich jetzt als Controller (m/w/d) – wir freuen uns auf dich!

**Die AKRONIS Personalmanagement GmbH – Team Nürnberg stellt sich vor!**

Unsere Personaldisponenten am Standort Nürnberg unterstützen Sie jederzeit freundlich und kompetent in allen individuellen Fragen und Themen rund um ihre Berufsplanung – wir nehmen uns Zeit für Sie!

Wir bieten Ihnen getreu unserem Motto „... **gemeinsam stark!**“ Perspektiven und Arbeitsplätze – passend zu Ihren Qualifikationen und Wünschen.

Als modernes Personalmanagement Unternehmen liegt unser höchster Anspruch in der Qualität und Nachhaltigkeit unserer Dienstleistung– profitieren auch Sie von unserem großen Netzwerk aus zukunftsorientierten und führenden Unternehmen!

## Kontaktdata für Stellenanzeige

Akronis Personalmanagement GmbH  
Fürther Str. 62 (Gostenhof)  
90429 Nürnberg, Mittelfranken

Ansprechpartnerin:

Frau Sabrina Cuccu

Telefonnr.: +49 (9 11) 2 74 72 80

E-Mail: [bewerbung@akronis-personal.de](mailto:bewerbung@akronis-personal.de)

**Abteilung(en):** Kaufmännisch

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** GVP/BAP

[Impressum](#)