

Mitarbeiter (m/w/d) Finanzbuchhaltung

(1174)

📍 Standort: Nürnberg 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche

Mitarbeiter (m/w/d) Finanzbuchhaltung – Schwerpunkt Haupt- & Kreditorenbuchhaltung

Für ein deutschlandweit agierendes Unternehmen im Bereich digitales Marketing suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen **Mitarbeiter (m/w/d) in der Finanzbuchhaltung**. Das Unternehmen unterstützt insbesondere mittelständische Betriebe dabei, ihre digitale Sichtbarkeit zu stärken und nachhaltiges Wachstum zu erzielen. Mit innovativen Marketinglösungen, langjähriger Markterfahrung und starken Partnerschaften zählt es zu den etablierten Akteuren seiner Branche. Freuen Sie sich auf ein modernes Arbeitsumfeld, in dem Sie aktiv Strukturen mitgestalten und Prozesse weiterentwickeln können.

Das erwartet Dich:

- Attraktive Vergütung: 45.000€ - 50.000€ Jahresgehalt
- 40 Std. Woche, flexible Arbeitszeiten: Frühester Beginn 06:30 Uhr und 18 Uhr Ende, Kernzeit von Mo-Do bis 15:30 Uhr und am Freitag bis 12:30 Uhr
- Nach der Einarbeitung von 6 Monaten, besteht die Möglichkeit bis zu 2 Tage pro Woche im Homeoffice zu arbeiten
- Firmeneigene Betriebsgastronomie, Zuschuss Deutschlandticket 50%, Job Rad, Gutscheine im Wert von 50€, Du Kultur, kostenfreie Parkplätze, usw.

Deine Aufgaben:

- Prüfung, Kontierung und Verbuchung von Eingangsrechnungen unter Einhaltung interner Richtlinien
- Bearbeitung von Geschäftsvorfällen im Anlagevermögen
- Bildung und Auflösung von Rechnungsabgrenzungsposten
- Durchführung von Zahlläufen sowie Abwicklung manueller Zahlungsprozesse
- Pflege und Aktualisierung von Stammdaten
- Ansprechpartner für interne Fachbereiche bei Fragestellungen rund um Eingangsrechnungen
- Abstimmung von Konten sowie Klärung von Differenzen mit Lieferanten
- Verbuchung von Kontoauszügen inklusive Zuordnung offener Posten
- Mitarbeit in unterschiedlichen Buchungskreisen und Kostenstellenstrukturen

Dein Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung mit Schwerpunkt Kreditoren und Hauptbuch
- Gute Kenntnisse im Umsatzsteuerrecht
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Excel
- Erfahrung im Umgang mit SAP
- Strukturierte, sorgfältige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Schnelle Auffassungsgabe sowie Motivation zur fachlichen Weiterentwicklung

Du möchtest deine Expertise in einem dynamischen Umfeld einbringen und aktiv weiterentwickeln?
Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung und darauf, neue Strukturen zu schaffen!

Die AKRONIS Personalmanagement GmbH – Team Nürnberg stellt sich vor!

Unsere Personaldisponenten am Standort Nürnberg unterstützen Sie jederzeit freundlich und kompetent in allen individuellen Fragen und Themen rund um ihre Berufsplanung – wir nehmen uns Zeit für Sie!

Wir bieten Ihnen getreu unserem Motto „... **gemeinsam stark!**“ Perspektiven und Arbeitsplätze – passend zu Ihren Qualifikationen und Wünschen.

Als modernes Personalmanagement Unternehmen liegt unser höchster Anspruch in der Qualität und Nachhaltigkeit unserer Dienstleistung– profitieren auch Sie von unserem großen Netzwerk aus zukunftsorientierten und führenden Unternehmen!

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Akronis Personalmanagement GmbH
Fürther Str. 62 (Gostenhof)
90429 Nürnberg, Mittelfranken

Ansprechpartnerin:

Frau Sabrina Cuccu

Telefonnr.: +49 (9 11) 2 74 72 80

E-Mail: bewerbung@akronis-personal.de

Abteilung(en): Kaufmännisch

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP/BAP

[Impressum](#)